



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

от «14» 10 2020

№864 - О

Об организации и проведении муниципального этапа
окружной научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»
в 2020 году

В целях организации и развития научных исследований обучающихся общеобразовательных организаций города Мегиона, становления профессиональных качеств молодежи города, во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.12.2003 №984-рп «О проведении окружной научной конференции молодых исследователей научно-социальной программы «Шаг в будущее»,

приказываю:

1. Провести муниципальный этап окружной научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» в 2020 году (далее - Конференция) на территории города Мегион с 21.10.2020 по 23.10.2020.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении муниципального этапа окружной научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» в 2020 году на территории города Мегион, согласно приложению 1;

2.2. Состав организационного комитета Конференции, согласно приложению 2;

2.3. Состав экспертной комиссии Конференции, согласно приложению 3;

3. Исполняющему обязанности директора МКУ «Центр развития образования» Л.В.Мотиной:

3.1. Обеспечить организацию и проведение муниципального этапа Конференции в установленные сроки;

3.2. Организовать работу муниципальной экспертной комиссии Конференции 22.10.2020.

4. Руководителям:

муниципальных автономных общеобразовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа №1» А.В.Петряеву, «Средняя общеобразовательная школа №2» О.А.Ильиной, «Средняя общеобразовательная школа №3 им. И.И.Рынского» С.В.Дектеревой, «Средняя общеобразовательная школа №4» О.А.Исянгуловой, №5 «Гимназия» В.Н.Подлипковской, «Средняя общеобразовательная школа №9» М.И.Макарову; муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа №6» Т.А.Курушиной:

4.1. Создать условия для участия обучающихся в Конференции;

4.2. Представить научно-исследовательские работы обучающихся, победителей школьного этапа в срок до 19.10.2020;

4.3. Создать условия для работы экспертной комиссии Конференции.

5. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования департамента образования и молодежной политики администрации города А.А.Бондаренко.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю.Метринская

С приказом ознакомлен:



А.А.Бондаренко


Л.В.Мотина

В.Д.Герасимова
96658, доб.512
Рассылка:
в дело – 1 экз.
в ОУ – 1 экз.
в ЦРО – 1 экз.



Приложение 1 к приказу
департамента образования и
молодежной политики
от 14.10.20 № 864 -О

Положение
о муниципальном этапе окружной научной конференции
молодых исследователей «Шаг в будущее» в 2020 году

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальный этап окружной научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – Конференция) проводится в рамках Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее».
- 1.2. Основными целями конференции являются: выявление и развитие у обучающихся профилированных творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности; формирование ключевых компетенций, профессионально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний; создание необходимых условий для поддержки творчески одаренных детей; научное просвещение и целенаправленная профессиональная ориентация молодежи; распространение и популяризация научных знаний.
- 1.3. Организатором муниципального этапа конференции является департамент образования и молодежной политики администрации города.
- 1.4. Руководство подготовкой и проведением осуществляет организационный комитет муниципального этапа конференции.
- 1.5. Участниками муниципального этапа Конференции являются обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, представившие в соответствии с правилами научно-исследовательскую работу, прошедшие конкурсный отбор на школьном уровне и занявшие 1 место в какой-либо из секций по направлениям, указанным в данном Положении.

2. Порядок проведения Конференции

- 2.1. Место проведения: г. Мегион, Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования»
- 2.2. Время проведения: **21-23 октября 2020 года.**
- 2.3. Заявки (список работ и авторов, направляющих заявки на участие в конкурсном отборе на муниципальном уровне) подаются в Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» (или по e-mail: cro86321@list.ru, тел. 96601) в срок до **19 октября 2020 года** в соответствии с приложением к данному Положению.
- 2.4. Пакет материалов, который представляет образовательное учреждение, должен содержать: папки для научных секций конференции, в каждой из которых размещены материалы только одной работы. На папке должно быть указано: название направления работы, фамилии, имена, отчества авторов работы. Папки не должны допускать самопроизвольного выпадения материалов. Работа представляется в одном экземпляре. Данный пакет документов предоставляется экспертной комиссии в срок до **19 октября 2020 г. до 16-00 часов.**
- 2.5. Организационный комитет распределяет работы по научным секциям Конференции в соответствии с направлениями, указанными в Положении.
- 2.6. В рамках Конференции работает экспертная комиссия в составе не менее трех человек из числа представителей общеобразовательных организаций, городских методических

2.7. На каждого участника экспертной комиссией заполняется экспертная карта участника, куда заносится оценка работы в виде баллов и учитывается при подведении итогов работы научной секции конференции.

2.8. Материалы, направленные на Конференцию, не возвращаются. Авторам работ не передаются рецензии, экспертные карты, протоколы жюри. Причины отклонения работ, как правило, не сообщаются.

3. Направления творческих и исследовательских работ:

3.1. Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего;

3.2. Естественные науки и современный мир;

3.3. Математика и информационные технологии;

3.4. Социально-гуманитарные и экономические науки.

3.5. Прикладное искусство.

4. Требования к содержанию и оформлению работ

4.1. На Конференцию принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы по направлениям, перечисленным в данном Положении. Рефераты не принимаются.

4.2. Работы должны быть выполнены обучающимися самостоятельно, содержать новые научные, инженерные, исследовательские или прикладные результаты. Автор может представить на конференцию только одну работу. У работы не может быть более трех авторов.

4.3. Проблема, затронутая в работе, должна быть, как правило, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей.

4.4. В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, области использования результатов. В случае, если результаты нашли применение, должны быть предложены подтверждающие материалы.

4.5. Вся работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта – 12 кегель) через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Весь машинописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

4.6. **В состав работы входят следующие части:** титульный лист, аннотация, план исследований и научная статья (описание работы). Эти части работы выполняются на отдельных листах и скрепляются между собой.

Аннотация и научная статья имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилии авторов, ниже указывается регион, город, учебное заведение, номер школы, класс. Сокращения не допускаются.

4.6.1. Титульный лист содержит следующие атрибуты: названия конференции и работы, страны и населенного пункта; сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

4.6.2. Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы.

Аннотация не должна включать список литературы, благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

4.6.3. План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза; подробное описание метода; библиография (хотя бы

три основные работы, относящиеся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

4.6.4. Научная статья (описание работы) в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы.

Все сокращения в тексте статьи должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций - римскими цифрами.

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.

Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается исполняемый программный модуль для IBM совместимых компьютеров на дискете «3.5» и описание содержания дискеты.

4.6.5. **Сопровождающие материалы** содержат отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора.

4.6.6. По направлению «Прикладное искусство» авторы представляют реферат творческой работы по созданию моделей костюма, текстильного изделия, обуви, ювелирного украшения. По прибытию на Конференцию участник представляет оригиналы рисунков размером 40х60 см (фантазия на тему фигуры человека в различных ситуациях), живописи (натюрморт, выполненный акварелью, темперой или маслом), модель костюма, текстильного изделия, обуви или ювелирного изделия.

5. Награждение

5.1. По окончании работы экспертной комиссии выносится решение о победителе и призерах. Все решения экспертной комиссии заносятся в итоговый протокол и подписываются членами экспертной комиссии.

5.2. По окончании работы Конференции победителям (1 место) и призерам (2-3 место) вручаются грамоты.

5.3. Специальные призы могут также учреждаться учреждениями, заинтересованными юридическими и (или) физическими лицами.

5.4. По итогам муниципального этапа Конференции работы победителей направляются в г. Сургут на окружную научную конференцию молодых исследователей научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее».

5.6. Экспертный совет оставляет за собой право отбора работ для направления на окружную научную конференцию молодых исследователей научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее».

**Форма заявки
для участия в муниципальном этапе
окружной научной конференции «Шаг в будущее»**

Сведения о направляющей организации	
Название	
Сведения о научно-исследовательской работе	
Название научно-исследовательской работы	
Направление научно-исследовательской работы	
Предмет	
Сведения об участнике Конференции	
Фамилия имя, отчество (полностью)	
Образовательное учреждение (полное название по Уставу)	
Класс	
Дата рождения	
Паспортные данные	
Сведения об участии в научно-социальной программе «Шаг в будущее»	
Участие в Конференциях муниципального уровня (указать год, название секции)	
Участие в окружных Конференциях (указать год, название работ)	
Участие во Всероссийских мероприятиях программы (указать год, название мероприятия)	
Сведения о руководителе	
Фамилия имя, отчество (полностью)	
Место работы	
Должность	
Названия преподаваемых учебных предметов	
Квалификационная категория	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактные телефоны	
E-mail	

Приложение 2 к приказу
департамента образования
и молодежной политики
от 14.10.20 № 864 -О

Состав организационного комитета Конференции

Метринская Татьяна Юрьевна	директор департамента образования и молодежной политики, председатель организационного комитета
Бондаренко Алексей Алексеевич	начальник управления общего образования департамента образования и молодежной политики, заместитель председателя организационного комитета
Герасимова Виктория Дмитриевна	главный специалист отдела качества, анализа и мониторинга образовательной деятельности департамента образования и молодежной политики, член организационного комитета
Мотина Людмила Викторовна	исполняющий обязанности директора МКУ «Центра развития образования», член организационного комитета
Щелчкова Оксана Александровна	заместитель директора МКУ «Центра развития образования», член организационного комитета
Порунова Ирина Владимировна	заместитель директора МАОУ «СОШ №9», член организационного комитета
Юдина Марина Юрьевна	заместитель директора МАОУ «СОШ №1», член организационного комитета
Осипова Светлана Ивановна	заместитель директора по методической работе МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынкового», член организационного комитета

Приложение 3 к приказу
департамента образования
и молодежной политики
от 14.10.20 № 864-О

Состав экспертной комиссии Конференции

1	Щелчкова Оксана Александровна	заместитель директора МКУ «Центр развития образования», председатель экспертной комиссии Конференции
2	Азбаева Гульнара Юрьевна	учитель физики МАОУ №5 «Гимназия», член экспертной комиссии Конференции
3	Антропова Елена Владимировна	учитель информатики МАОУ «СОШ №2», заместитель директора по ИТ, член экспертной комиссии Конференции
4	Башинская Виктория Александровна	учитель биологии МАОУ №5 «Гимназия», методист, член экспертной комиссии Конференции
5	Беспалая Александра Сергеевна	учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №4», член экспертной комиссии Конференции
6	Егорова Марина Анатольевна	учитель технологии МАОУ №5 «Гимназия», член экспертной комиссии Конференции
7	Игнатович Светлана Александровна	учитель биологии МАОУ «СОШ №1», методист ПО и ППО, член экспертной комиссии Конференции
8	Кабанова Наталия Геннадиевна	учитель истории МАОУ «СОШ №9», член экспертной комиссии Конференции
9	Матвеева Лидия Валерьяновна	учитель русского языка и литературы МАОУ №5 «Гимназия», методист, член экспертной комиссии Конференции
10	Михайлова Светлана Фёдоровна	учитель иностранных языков МАОУ №5 «Гимназия», методист, член экспертной комиссии Конференции
11	Молчанова Майя Рифкатовна	учитель информатики, начальник отдела информатизации и информационной безопасности МАОУ «СОШ №3 им. И.И. Рынкового», член экспертной комиссии Конференции
12	Никонов Юрий Дмитриевич	учитель физики МАОУ «СОШ №9», член экспертной комиссии Конференции
13	Осипова Светлана	учитель математики МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынкового», заместитель директора по

	Ивановна	методической работе, член экспертной комиссии Конференции
14	Порунова Ирина Владимировна	заместитель директора МАОУ «СОШ №9», член экспертной комиссии Конференции
15	Сахапова Татьяна Анатольевна	учитель английского языка МБОУ «СОШ №6», член экспертной комиссии Конференции
16	Соколовская Надежда Владиславовна	учитель биологии МАОУ «СОШ №2», член экспертной комиссии Конференции
17	Титова Елена Павловна	учитель технологии МБОУ «СОШ №2», член экспертной комиссии Конференции
18	Юдина Марина Юрьевна	учитель истории МАОУ «СОШ №1», заместитель директора по УВР, член экспертной комиссии Конференции