

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

ПРИКАЗ

г.Мегион

18.10.2024

№615-О

Об утверждении плана мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы в МАОУ «СОШ №2»

В целях повышения качества образовательных результатов обучающихся, подготовки выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году, в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 09.10.2024 №10-П-2124 «О повышении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа — Югры в 2024-2025 учебном году», во исполнение приказа департамента образования администрации города Мегиона от 15.10.2024 №589-О «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы в общеобразовательных организациях города Мегиона»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта»), направленный на повышение качества образовательных результатов обучающихся (Приложение 1).

2. Заместителям директора:

2.1. Обеспечить выполнение мероприятий плана, направленных на повышение качества образовательных результатов обучающихся в соответствии с полномочиями и в установленные сроки.

2.2. Обеспечить координацию и контроль деятельности школьных МО по выполнению мероприятий плана, отнесенных к их полномочиям.

2.3. Обеспечить информирование педагогических работников и родительской общественности об основных мероприятиях комплексного плана, итогах их проведения посредством размещения на официальном сайте образовательного учреждения.

2.4. Обеспечить контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Руководителям МО и учителям-предметникам:

3.1. Активизировать индивидуальную работу с обучающимися, в том числе испытывающими трудности в освоении программ учебных предметов.

3.2. Реализовывать качественно и в полном объёме образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.3. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования.

3.4. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.

3.5. Привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся.

4. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Ильина

Исполнитель:
Заместитель директора по УВР
Казанцева И.Н.

С приказом ознакомлены:

План мероприятий, направленный на повышение качества образовательных результатов обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственное лицо
1	Проведение родительских собраний с обучающимися 9,11 классов о порядке прохождения ГИА, о возможных последствиях анализа результатов «Зон риска ЕГЭ», «Зон риска ОГЭ»	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР
2	Оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте школы, организации работы телефонов «горячей линии»	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР, Мухаметов СР, заместитель директора по ИТ
3	Организация информационной работы с педагогами по вопросам требований проведения оценочных процедур с учетом действующего законодательства РФ в области образования	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР
4	Проведение репетиционных и тренировочных экзаменов ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ на школьном уровне, участие на муниципальном уровне	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР
5	Участие в федеральных и региональных мероприятиях по подготовке к прохождению ГИА, в том числе во Всероссийских акциях, проводимых в 2024-2025 учебном году	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР
6	Ознакомление с демоверсией контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2025 года, а также ОГЭ 2025, иных оценочных процедур	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР
7	Реализация комплекса мер, направленных на профилактику негативных эмоциональных состояний у выпускников, в том числе выявление выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА, их дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение	В течение 2024-2025 учебного года	Иванова ЕВ, педагог-психолог
8	Обеспечение психологической поддержки и психологического просвещения выпускников,		Иванова ЕВ, педагог-

	направленных на нивелирование стрессовых ситуаций в период подготовки и проведения ГИА, иных оценочных процедур		психолог
9	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников, не освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования (не допущенных к прохождению ГИА, не прошедших ГИА)	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР, Иванова ЕВ, педагог-психолог
10	Проведение анализа образовательных результатов обучающихся по итогам ВПР 2024 года, иных оценочных процедур, проводимых на федеральном уровне, по итогам промежуточных и итоговых контрольных работ, проводимых педагогами образовательных организаций, с последующей разработкой управленческих решений, направленных на повышение качества образовательных результатов	По отдельному графику	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, Рузныева Т.Л.
11	Определение и выявление, с учетом проведенного анализа ВПР, НИКО, иных оценочных процедур, проводимых на федеральном и проводимых педагогами школы по учебным предметам, а также в части оценки воспитательного потенциала образовательных дефицитов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, или демонстрирующие уровень знаний ниже базового	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, Рузныева Т.Л.
12	Анализ результатов участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры)	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, Рузныева Т.Л.
13	Устранение образовательных дефицитов у обучающихся по результатам анализа ВПР, НИКО, иных оценочных процедур	В течение 2024-2025 учебного года	Учителя-предметники
14	Организация работы с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ общего образования	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, учителя-предметники

15	Проведение групповых и индивидуальных консультационных занятий для выпускников по учебным предметам, изучаемым на уровне основного общего и среднего образования, с учетом выявленных образовательных дефицитов обучающихся	В течение 2024-2025 учебного года	учителя-предметники
16	Устранение выявленных образовательных дефицитов обучающихся в освоении образовательных программ общего образования, включающих адресную педагогическую помощь	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, учителя-предметники
17	Подготовка к ГИА по обязательным для сдачи учебным предметам, сдаваемым по выбору: индивидуальные и групповые консультации, элективные курсы, практические занятия	В течение 2024-2025 учебного года	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, заместители директора по УВР, учителя-предметники
18	Поддержка учителей, в том числе консультационного характера, испытывающих затруднения в преподавании «сложных» тем учебного характера (обеспечение участия педагогов и руководителя школы, формирование заявок на обучение для направления в адрес департамента)	В течение 2024-2025 учебного года	Сидоренко ГИ, заместитель директора по МР
19	Обмен опытом, диссеминации лучших практик работы с детьми, имеющими высокий интеллектуальный потенциал, вовлечение педагогов в инновационную деятельность (участие в совещаниях, ВКС, проводимые ИРО)	В течение 2024-2025 учебного года	Сидоренко ГИ, заместитель директора по МР
20	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников: в том числе по вопросам работы с одарёнными детьми, с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ общего образования	В течение 2024-2025 учебного года	Сидоренко ГИ, заместитель директора по МР
21	Анализ реализации мероприятий плана	Декабрь 2024	Казанцева ИН, Савочкина СЕ, Микушина О.М., заместители директора по УВР, Сидоренко ГИ, заместитель директора по МР, Рузьева ТЛ, методист